



Nedan stadgar ersätter i sin helhet de upprättade 27/9 2007 med revidering 19/10 2017

## Stadgar för MK Westskoter Wermland

### § 1. Namn och säte

MK Westskoter Wermland nedan kallad 'föreningen' bildades år 1996 och har säte i Sunne.

### § 2. Ändamål och form

Föreningens arbete ska bedrivas som en allmännyttig ideell förening med följande ändamål och skall leda verksamheten inom sitt verksamhetsområde genom:

- Att verka och arbeta för ett sunt snöskoterliv både på och utanför leden.
- Att ge medlemmar med snöskoterintresse ett forum för diskussion.
- Att fostra snöskoteråkare till att visa varsamhet och hänsyn mot natur och omgivning.
- Att verka för och arbeta med att hålla gamla körvägar öppna och markerade.
- Att följa de lagar, regler och föreskrifter som finns på området.

### § 3. Medlemskap

- Både ordinarie medlem och stödmedlem kallas 'medlem' i föreningen.
- Föreningen är öppen för samtliga som delar föreningens ändamål och följer dess stadgar.
- Medlem intages i föreningen efter registrering och mottagen betalning.
- Genom beslut på ordinarie årsmöte kan medlem väljas till hedersmedlem.
- Medlem får ej utan styrelsens medgivande representera föreningen.
- Utträde görs genom att inte betala medlemsavgiften eller på egen begäran.

### § 4. Medlem

- Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- Medlem har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- Medlem skall följa dessa föreningsstadgar samt beslut som har fattats inom föreningen.
- Medlem har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid utträde eller upplösning av föreningen.

### § 5. Medlemsavgifter och medlemskort

- Årsavgift för medlemskap erläggs enligt beslut av ordinarie årsmöte.
- Hedersmedlem är befriad från avgifter.
- Medlemskort gäller för samtliga familjemedlemmar som är mantalsskrivna under samma adress.
- Styrelseledamöter är befriade från medlemsavgift under mandatperioden då ingen ersättning utgår.

## **§ 6. Uteslutning**

- Medlem som kraftigt brutit i omdöme, brutit mot lag, brutit mot stadgarna eller på annat allvarligt sätt orsakat skada för föreningens intressen eller enskild person får uteslutas av styrelsen.
- Fråga om uteslutning av medlem får ej företas till avgörande, förrän medlemmen ifråga beretts tillfälle att inom av styrelsen angiven tid (14 dagar) avge yttrande i ärendet.
- Beslut om uteslutning skall med angiven av orsaken delges vederbörande medlem som skrivelse.
- Medlem som uteslutits äger rätt att vid nästkommande årsmöte söka ändring i styrelsens beslut.

## **§ 7. Styrelse**

**§ 7.1.** Styrelsen väljs årligen vid årsmöte bland röstberättigande medlemmar och skall bestå av ordförande och minst fem ytterligare ledamöter. Ordförande väljs på ett år och övriga ledamöter på ett eller två år för kontinuitet i styrelsen.

**§ 7.2.** Styrelsen utser vid det konstituerande mötet de olika roller som styrelsemedlemmarna ska handha. Exempel på detta är vice ordförande, sekreterare, kassör, ledansvarig, web/media ansvarig. Ordföranden är föreningens officiella representant, leder styrelsens arbete och förhandlingar samt övervakar dessa stadgars efterlevnad. I ordförandes frånvaro träder vice ordförande i hans ställe. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot.

**§ 7.3.** Styrelsen är beslutsför när antalet vid sammanträdet närvarande överstiger hälften av samtliga styrelseledamöter. Inom styrelsen har varje ledamot en röst. Såsom styrelsen beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig, och vid lika röstetal den mening ordföranden biträder.

**§ 7.4.** Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, som även i god tid sammanställer en agenda för utskick till samtliga styrelsemedlemmar.

**§ 7.5.** Styrelsen håller ett gemensamt ansvar för förvaltning av verksamhetens angelägenheter, skall verka i föreningens intresse och för dess utveckling samt på ett sunt och ansvarsfullt sätt hantera föreningens medel.

**§ 7.6.** Föreningens tecknas av styrelsen, eller om styrelsen så bestämmer, enskild styrelseledamot, två i förening eller av styrelsen särskild utsedd person.

## **§ 8. Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår omfattar perioden 1 september – 31 augusti.

## **§ 9. Årsredovisning**

Senast två veckor innan ordinarie årsmöte ska styrelsen överlämna årsredovisningen till revisorerna. Årsredovisningen ska bestå av resultat- och balansräkning, förvaltningsberättelse samt styrelseprotokoll.

## **§ 10. Revisorer**

Föreningen skall ha två revisorer som väljs för tiden från ordinarie årsmöte intill dess nästa årsmöte äger rum. Revisorerna ska bedriva sitt arbete så att revisionen är avslutad och revisionsberättelsen lämnad till styrelsen senast fem (5) dagar före ordinarie årsmöte. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

## **§ 11. Årsmöte**

Årsmöte ska i föreningen hållas före november månads utgång varje år. Extra årsmöte ska hållas då styrelsen finner skäl till det, eller revisorerna skriftligen begär det. Kallelse med tidpunkt och plats för årsmöte bestäms av styrelsen under iakttagande att kallelsen sker minst 14 dagar innan mötet.

Önskar en medlem att ett visst ärende behandlas på ett årsmöte ska detta skriftligen anmälas till styrelsen i sådan tid att ärendet kan behandlas innan kallelsen till stämman.

Varje medlem äger en röst på årsmötet. Rösträtt utövas av medlem personligen, ej genom ombud. En röst per medlemskort är gällande. Vid omröstning fattas beslut genom öppen votering.

## **§ 12. På ordinarie årsmöte ska förekomma:**

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötet blivit i behörig ordning utlyst
3. Val av mötesordförande
4. Anmälan av ordförandens val av protokollförare
5. Val av justeringsman, tillika rösträknare, jämte ordförande.
6. Fastställande och godkännande av dagordning
7. Styrelsens årsredovisning
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat- och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
11. Val av styrelseordförande för en tid av ett år
12. Val av styrelseledamöter för en tid av ett eller två år
13. Val av revisorer för en tid av ett år
14. Val av en, eller två personer till valberedning för en tid av ett år
15. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår
16. Av styrelsen till mötet hänskjutna frågor
17. Övriga frågor
18. Mötets avslutande

## **§ 13. Stadgeändring**

Beslut om ändring av stadgarna fattas av föreningsstämman vid årsmöte. För beslut om ändring ska vara giltig krävs att minst två tredjedelar av de röstande röstarna för beslutet, om inget annat följer av lag. Föreningens stadgar finns publicerad på föreningens hemsida, men kan även fås av ordföranden eller sekreteraren. Förslag om stadgeändring skall sändas ut till medlemmar minst 30 dagar innan årsmöte.

## **§ 14. Upplösning**

Förslag om föreningens upplösning får endast läggas fram på ett föreningsmöte. Att upplösning ska behandlas måste framgå av kallelsen. Ett beslut om upplösning av föreningen måste föregås av två av varandra följande föreningsmöten, varav det ena av dessa möten måste vara ett årsmöte. Beslut om upplösning av MK Westskoter görs med minst 2/3 majoritet. Mötet som slutgiltigt upplöser föreningen beslutar även om disposition av föreningens tillgångar.